

PROCÉDURE POUR CANDIDATER

Candidature via la plateforme [eCandidat](#)

Recrutement sur dossier + épreuve écrite + épreuve orale/entretien pour les admissibles (SEULS les candidats retenus après l'examen des dossiers de candidature sont conviés à la fois à une épreuve écrite et à un oral/entretien). Il est attendu des candidats qu'ils montrent l'adéquation de leur formation antérieure (L3/M1) et de leur projet professionnel avec la formation visée. Mentions de Masters 1ère année conseillées : Humanités, Communication, Droit.

En matière d'acquis académiques, le recrutement se fondera sur la prise en compte d'une solide maîtrise de l'expression écrite et orale, de notions d'économie ou management, obtention d'une licence en humanités ou lettres. Une première expérience professionnelle significative, acquise lors d'un stage, d'une alternance ou d'une année de césure, est indispensable. Sera également appréciée la capacité du candidat à présenter de façon claire et précise son projet professionnel. Il est fortement conseillé au candidat de trouver une entreprise d'accueil pour suivre la formation en alternance (contrat d'apprentissage ou de professionnalisation).

MÉTIERS VISÉS

Responsable Ressources Humaines, Consultant RH, Talent Acquisition Manager, Chef de projet RH, Community Builder, Responsable recrutement, Responsable formation, Chargé de développement RH...

ENTREPRISES PARTENAIRES

Rhodia, La Poste, Buffalo Grill, Auchan, Bertin, Adone Conseil, SNCF, Renault, CapGemini, Canon France, l'Oréal, Hana Group, Albin Michel...



CONTACTS

Contacts pédagogiques et administratifs

Secrétariat du master Humanités et management parcours
Ressources humaines et innovation
Céline CONIL cconil@parisnanterre.fr

Responsable de la formation en apprentissage :
Pierre-Robert CLOET prcloet@free.fr

Contacts CFA

Pour toute information concernant l'apprentissage
et les conditions du contrat :
<https://cfa.parisnanterre.fr>

Par mail : cfa@liste.parisnanterre.fr
ou téléphone au 01 40 97 78 66



**MENTION HUMANITÉS
ET MANAGEMENT**

**PARCOURS RESSOURCES
HUMAINES ET INNOVATION**

MASTER 2

 **Université
Paris Nanterre**

 **Université
Paris Nanterre**
CENTRE DE FORMATION D'APPRENTIS

TYPE DE CONTRAT

- ☒ Contrat d'apprentissage
- ☒ Contrat de professionnalisation



OBJECTIFS DE LA FORMATION

Le parcours « Ressources humaines et Innovation » permet aux étudiants d'être les acteurs d'une gestion dynamique des ressources humaines au sein des entreprises quel que soit leur secteur d'activité : industrie traditionnelle, high tech, produits de grande consommation, luxe, industries créatives, conseil, finance... Ce parcours apporte aux étudiants les connaissances et les compétences nécessaires pour répondre aux différents enjeux liés au développement des entreprises : repérer, recruter et intégrer les talents, valoriser les compétences des employés, promouvoir la mobilité, la diversité et la polyvalence, gérer la motivation et les relations du travail, prévenir les risques psychosociaux, favoriser le développement d'une culture d'entreprise, solliciter les opportunités offertes par les échanges interculturels constituent de ce fait, les principales compétences traitées dans ce parcours.

RYTHME DE L'ALTERNANCE

Durée totale : 12 mois

Nombres d'heures: 402h

Alternance - Hebdomadaire : 3 jours en entreprise et 2 jours à l'université au premier semestre, puis temps complet en entreprise à l'exception d'un jour par mois à l'université.

LIEU DE LA FORMATION

Université Paris Nanterre
UFR PHILLIA
200 avenue de la République
92000 NANTERRE
www.parisnanterre.fr

PROGRAMME DE LA FORMATION

Semestre 1	Questions d'humanités 3 (Philosophie, littérature et société)	36h
	Questions d'humanités 4 (Histoire économique, scientifique et technique)	24h
	Marketing stratégique et opérationnel	30h
	Analyse financière et budgétaire	30h
	Politique générale, stratégie et gouvernance d'entreprise	24h
	Gestion des compétences et des talents	24h
	Droit social et droit du travail	24h
	Projet ressources humaines	36h
	Compétences linguistiques	24h
	Insertion professionnelle et humanités	18h
Semestre 2	Innovation managériale et accompagnement du changement	24h
	Atelier-laboratoire Humanités et innovations	36h
	Management interculturel	24h
	Seconde spécialisation	36h
	Soutenance et valorisation	12h

Investissez dans vos futurs talents !

Coût de formation finançable par les OPCO

Pour plus d'informations :

<https://cfa.parisnanterre.fr/>