PROCÉDURE POUR CANDIDATER

Candidature via la plateforme MonMaster

Ce master est ouvert à tout étudiant ayant validé une licence ou diplôme reconnu de niveau BAC + 3. Recrutement sur dossier + épreuve orale/entretien pour les admissibles (SEULS les candidats retenus après l'examen des dossiers de candidature sont conviés à une épreuve orale/un entretien). Conformément à la délibération du CA, il est attendu des candidats qu'ils montrent l'adéquation de leur formation antérieure et de leur projet professionnel avec la formation visée. Mentions de Masters conseillées : Histoire de l'art et archéologie, Histoire, Humanités, Information-communication, Lettres, Information-documentation, Sciences du langage, Sciences sociales. Les candidats titulaires d'autres diplômes pourront également candidater (procédure de validation des acquis académiques ou des études antérieures, notamment). Ce master s'adresse principalement à toute personne titulaire d'une licence en sciences humaines et sociales qui souhaite acquérir une compétence forte en gestion de l'information.

MÉTIERS VISÉS

Ce Master prépare aux métiers suivants : Gestionnaire de l'information et des documents ; Gestionnaire des connaissances (Knowledge Manager) ; Chef de projet GED Ingénieur.e documentaire ; Chef de projet GED ; Architecte de l'information ; Chef de projet d'archivage numérique ; Chef de projet transformation digitale (AMOA)/Documentaliste ; Chargé.e de veille (stratégique, scientifique et technologique) ; Chargé.e de projet Veille ; Chargée de recherche d'information et d'études documentaires

ENTREPRISES PARTENAIRES

EDF, SNCF, XELIANS DIGITAL, BOUYGUES CONSTRUCTION, INSTITUT MINES-TELECOM, ENGIE, TECHNIP, LEFEBVRE DALLOZ, HEC, TSO, RENAULT, KONICA MINOLTA



CONTACTS

Contacts pédagogiques et administratifs

Secrétariat du Master Information Communication - Documents et Flux d'informations (DEFI) :
Francesca HAUCHECORNE haucheco@parisnanterre.fr

Responsables de la formation en apprentissage :
Cécile PAYEUR cecile.payeur@parisnanterre.fr
Camille CLAVERIE camille.claverie@parisnanterre.fr

Contacts CFA

Pour toute information concernant l'apprentissage et les conditions du contrat :
https://cfa.parisnanterre.fr

Par mail : contact@cfa.parisnanterre.fr
ou téléphone au 01 40 97 78 66

Université Paris Nanterre



MENTION INFORMATION COMMUNICATION

PARCOURS DOCUMENTS ET FLUX D'INFORMATIONS

MASTER 1

Université Paris Nanterre
CENTRE DE FORMATION D'APPRENTIS

TYPE DE CONTRAT

☒ Contrat d'apprentissage

☒ Contrat de professionnalisation





OBJECTIFS DE LA FORMATION

Le Master Documents et Flux d'Informations (DeFI) vise à offrir à des étudiants issus de cursus en sciences humaines une formation spécialisée en management de l'information, en ingénierie documentaire, en traitement de l'information et des données qui leur permette de participer à la mise en place de dispositifs de gestion de l'information et de documents dans les organisations (entreprises, institutions, associations, du secteur public ou privé).

A l'issue de la formation, le titulaire du master doit pouvoir analyser les flux et les besoins d'information d'un organisme et mettre en place un système d'information adéquat (réseau documentaire, veille informationnelle, production et/ou diffusion d'informations, systèmes d'organisation des connaissances, de gestion du contenu et de travail collaboratif). Il doit également connaître les standards de structuration et de représentation des documents et des métadonnées à l'ère du Web sémantique ; les outils de gestion, de recherche et de filtrage de l'information ; les concepts de base de l'algorithmique et de la programmation.

RYTHME DE L'ALTERNANCE

Durée totale : 24 mois (contrat de deux ans obligatoire)

Nombres d'heures : 804h

Alternance - Hebdomadaire : semestre 1 et semestre 2 jusqu'à fin mars, 2 jours en entreprise et 3 jours à l'université. À partir d'avril, 1 jour par mois à l'université.

LIEU DE LA FORMATION

Université Paris Nanterre
UFR PHILLIA
200 avenue de la République
92000 NANTERRE
www.parisnanterrre.fr

PROGRAMME DE LA FORMATION

Semestre 1	Droit de l'information et des données	24h
	Enquête : méthodologie et traitement des données	24h
	Informatique pour la gestion de l'information	36h
	Nature, structuration et traitement de l'information	36h
	Veille informationnelle	24h
	Communiquer, collaborer, échanger à l'ère numérique	24h
	Théories et enjeux de l'information et des données	24h
	Anglais	24h
	Projet collaboratif	12h
Semestre 2	Enjeux politiques et économiques de l'information	24h
	Analyse des usages	24h
	Document structuré et métadonnées	36h
	Comprendre les algorithmes	36h
	Cahier des charges et GED	24h
	Interactions recherche et milieu professionel	12h
	Méthodologie de la recherche	18h
	Mémoire	

Investissez dans vos futurs talents !

Coût de formation finançable par les OPCO

Pour plus d'informations :
https://cfa.parisnanterre.fr/