

PROCÉDURE POUR CANDIDATER

Candidature via la plateforme [MonMaster](#)

Recrutement sur dossier. Le Master exige des compétences en administration publique avec une mise à niveau possible.

Mentions de Masters conseillées : Administration publique, administration économique et sociale, sciences de gestion, sciences économiques, droit public.



CONTACTS

MÉTIERS VISÉS

Concours de la fonction publique de l'Etat et territoriale, concours spécialisés (Banque de France, etc.) Concours interministériels d'accès aux IRA ouvrant au grade d'attachés, inspecteurs des finances publiques, attaché des collectivités territoriales, attachés d'administration hospitalière, directeurs d'hôpital, officier de police, officier de gendarmerie, inspecteur des douanes...

Conseillers experts, de chargés d'études et de prospective, chargé de l'évaluation interne des services, de responsable d'un service des finances publiques, Directeur général des services

Site internet de la Formation :
<https://ipag.parisnanterre.fr/formations>

Contacts CFA

Pour toute information concernant l'apprentissage et les conditions du contrat :
<https://cfa.parisnanterre.fr>

Par mail : contact@cfa.parisnanterre.fr
ou téléphone au 01 40 97 78 66

**MENTION
ADMINISTRATION
PUBLIQUE**

**PARCOURS
GOUVERNANCE ET
GESTIONS PUBLIQUES**

MASTER 1

ENTREPRISES PARTENAIRES

Fonction publique de l'Etat et territoriale

 **Université
Paris Nanterre**

 **Université
Paris Nanterre**
CENTRE DE FORMATION D'APPRENTIS



TYPE DE CONTRAT

- Contrat d'apprentissage
- Contrat de professionnalisation



OBJECTIFS DE LA FORMATION

Le parcours Gouvernance et gestions publiques forme des cadres de catégorie A de la fonction publique aux enjeux du management public contemporain et s'adresse aussi à des étudiants souhaitant évoluer au sein d'organismes internationaux.

La formation alterne les enseignements théoriques et pratiques, généraux et spécialisés en droit public et administratif. Les étudiants acquièrent une formation spécifique sur les questions de gouvernance et les enjeux contemporains du management public.

RYTHME DE L'ALTERNANCE

Durée totale : 12 mois

Nombres d'heures : 417h de formation

Alternance-Hebdomadaire : 3 jours à l'Université et 2 jours en entreprise au premier semestre, puis plein temps en entreprise de mi-mars à août.

LIEU DE LA FORMATION

Institut de Préparation à l'Administration Générale Pôle
Université Paris Nanterre
200 avenue de la République
92000 NANTERRE
<https://www.parisnanterre.fr/>

PROGRAMME DE LA FORMATION

Semestre 1	Droit administratif	36h
	Questions européennes	24h
	Gestion et ressources humaines	27h
	Culture générale politiques publiques et questions sociales	24h
	Conférences de méthodes en droit public	15h
	Économie générale	24h
	Finances publiques	36h
	Méthodologie de la recherche	15h
	Anglais	24h
	Veille et actualité	18h
Semestre 2	Droit fiscal	18h
	Politiques économiques	24h
	Droit des collectivités territoriales	24h
	Culture générale aux concours	12h
	Culture générale politiques publiques et questions sociales	24h
	Introduction au droit de la santé	24h
	Conférences de méthode en droit public	24h
	Anglais	24h

Formez les talents d'aujourd'hui et de demain !

Coût de formation finançable par les OPCO

Pour plus d'informations :
<https://cfa.parisnanterre.fr/>